

REGOLAMENTO per la concessione in uso temporaneo di spazi a Villa Trossi

Gli spazi di Villa Trossi possono essere concessi in uso temporaneo per eventi privati che abbiano modalità di svolgimento e carattere coerente con il valore ambientale della Villa.

La concessione di spazi non deve mai interferire con il regolare svolgimento delle attività istituzionali programmate dalla Fondazione d'Arte.

Gli spazi concedibili sono le tre sale poste al piano terra della Villa prospiciente la via Ravizza, l'atrio retrostante e il parco che circonda la Villa stessa.

Gli spazi sono concessi dalla FTU senza alcun onere di prestazioni di allestimento, di dotazioni tecniche particolari o di servizio, salvo il servizio di apertura/chiusura, l'illuminazione generale, l'utenza elettrica e il riscaldamento invernale.

La richiesta di concessione in uso temporaneo di spazi di Villa Trossi va indirizzata al Presidente della Fondazione Trossi-Uberti compilando l'apposito modulo scaricabile al link dedicato sul sito web della Fondazione (<http://www.fondazionetrossiuberti.org/la-villa/eventi-privati/>), avendo presa visione del presente Regolamento e del Tariffario di concessione, disponibili allo stesso link.

La concessione è incedibile ed è subordinata alle ulteriori seguenti condizioni:

a) Pagamento del canone di concessione

Gli importi dovuti per gli spazi chiesti in concessione debbono essere versati anticipatamente alla data dell'evento, sul c/c di Tesoreria della Fondazione Trossi-Uberti, le cui coordinate sono indicate nell'atto di concessione.

b) Rispetto dei valori artistici e storico-ambientali dell'immobile e del parco.

Eventuali danni arrecati nell'ambito degli spazi concessi in uso, anche se causati da partecipanti all'evento, sono considerati assunti nella responsabilità del concessionario e a lui vengono addebitati.

La Fondazione Trossi-Uberti si riserva di chiedere l'attivazione di una polizza fidejussoria o il deposito notarile di un assegno circolare a garanzia degli oneri connessi alla concessione.

c) Osservanza delle normative

Il concessionario si impegna a osservare le norme di comportamento a protezione della pubblica incolumità in materia di sicurezza antincendio, impatto acustico e, se necessario, la normativa sul pubblico spettacolo.

d) Allestimenti e disallestimenti

I costi degli allestimenti e disallestimenti autorizzati sono esclusivamente a carico del concessionario.

Gli spazi concessi per eventi che si svolgano dopo le ore 18.00 dovranno essere resi liberi entro le successive ore 24.00, salvo diversa richiesta autorizzata nell'atto di concessione.

Il concessionario si impegna ad assolvere qualsiasi eventuale obbligo riferibile alla normativa S.I.A.E. sul diritto d'autore.

e) Revoca della concessione

Se ritenuto necessario per esigenze di sicurezza e tutela o di sopravvenuta e imprevedibile necessità, la FTU si riserva la facoltà di revocare in ogni momento la concessione, dandone preavviso al concessionario.

L'atto di concessione viene sottoscritto dal concessionario per accettazione di tutte le condizioni ivi esposte. Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti resteranno di competenza dell'A.G.